

شركة شرق الدلتا لإنتاج الكهرباء
لجنة المصايف والرحلات

استمارة حجز مصيف للعام ٢٠٢٤

مرسى مطروح

قواعد الحجز :

- ١- يتم كتابة ثلاث رغبات مختلفة ويسدد الاشتراك لأعلى رغبة وسيتم استبعاد الاستمارة الغير مستوفاة .
- ٢- تستوفي كافة البيانات بالعامل وتعتمد من شئون الأفراد والاستحقاقات .
- ٣- يتم تحديد نوع الحجز (اسم البرج / نوع الشقة (٢ وحدة / ٣ وحدة) / غربي / بحري / شرقي)
- ٤- يخصص لكل حاجز عدد (٨) مقعد بالأتوبيس للشقة ٣ حجرة و عدد (٦) مقعد للشقة ٢ حجرة والزيادة يسمح لها بالركوب في حالة وجود أماكن شاغرة ويحصل من الحاجز عن كل فرد زيادة بالأتوبيس في مرسى مطروح (٣٠٠) جنيه للكرسي
- ٥- في حالة الاعتذار عن المصيف قبل التسكين يتم اخطار اللجنة قبل تاريخ المصيف بعشرة أيام على الأقل كتابة .
- ٦- في حالة الاعتذار عن المصيف بعد التسكين سيتم مصادرة الاشتراك بالكامل .
- ٧- في حالة شغل الوحدة لغير الحاجز يتم تحميل الحاجز القيمة الإيجارية للوحدة بدون الدعم بالإضافة لـ ١٠ % مصاريف إدارية ومصادرة التامين ويحصل من راتبه الفرق بدون الرجوع إليه ويحرم من المصيف العام التالي .
- ٨- في حالة حدوث اي تلفيات في الشقة يحصل القيمة طبقاً للموضح بالإعلان
- ٩- شقق برج القاهرة حد الاستهلاك للكهرباء ٧٥ كيلو وات وما زاد عن ذلك في الاستهلاك يتحمله العضو .
- ١٠- يبدأ تقديم الاستمارات و الاشتراكات اعتباراً من تاريخ الإعلان و حتى ١٠/٥/٢٠٢٤ .

السيد المحاسب / رئيس لجنة المصايف والرحلات

تحية طيبة وبعد

أرجو التكرم بالموافقة على حجز المصيف طبقاً لرغباتي التالية :

الرغبات	جهة المصيف	نوع الحجز	تاريخ الحجز	مقدم الحجز	الباقي	مبلغ التأمين
الأولى			٢٠٢٤ / /			
الثانية			٢٠٢٤ / /			
الثالثة			٢٠٢٤ / /			

الاسم : _____

تاريخ التعيين : _____

رقم الموبايل : _____

الرقم الكودي : _____

الجهة : _____

التوقيع : _____

توقيع شئون الأفراد

يعتمد

مدير عام
شئون الافراد

يعتمد
مدير عام الاستحقاقات